



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2025

№ 143

г. Череповец

**Об организации отдыха, оздоровления детей, проживающих
на территории Череповецкого муниципального района, в 2025 году**

В целях эффективной организации отдыха, оздоровления детей в период летних каникул, успешного проведения летней оздоровительной кампании 2025 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить организацию отдыха, оздоровления детей на районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории района.

2. Организовать лагеря с дневным пребыванием оздоровительной направленности с 2-х разовым питанием на базе следующих муниципальных образовательных организаций района:

МБУ ДО «Дом пионеров и школьников»,
МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»,
МОУ «Абакановская школа»,
МОУ «Воскресенская школа»,
МОУ «Домозеровская школа»,
МОУ «Ирдоматский центр образования»,
МОУ «Климовский центр образования»,
МОУ «Малечкинская школа»,
МОУ «Мусорская школа»,
МОУ «Нелазская школа»,
МОУ «Уломский центр образования»,
МОУ «Судская школа № 2»,
МОУ «Шухободская школа имени Героя Советского Союза Михаила Петровича Жукова»,
МОУ «Ягановская школа».

3. МОУ «Тоншаловская школа» обеспечить питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных в МБУ ДО «Дом пионеров и школьников» и МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».

4. Организовать лагеря с дневным пребыванием детей оздоровительной направленности с 3-х разовым питанием и дневным сном на базе следующих муниципальных образовательных учреждений района:

МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко»,
 МДОУ «Малечкинский детский сад»,
 МДОУ «Шулмский детский сад»,
 МДОУ «Судский детский сад «Теремок»,
 МДОУ «Шухободский детский сад»,
 МДОУ «Яснополянский детский сад»,
 МДОУ «Судский детский сад «Светлячок»,
 МДОУ «Ботовский детский сад «Звездочка»,
 МОУ «Ирдоматский центр образования» (детский сад),
 МОУ «Климовский центр образования» (детский сад).

5. Организовать на базе муниципальных образовательных организаций района работу следующих профильных отрядов:

5.1. Творческой направленности:

МБУ ДО «Дом пионеров и школьников».

5.2. Спортивной направленности:

МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».

5.3. Спортивно-оздоровительной направленности:

МОУ «Ирдоматский центр образования»,
 МОУ «Климовский центр образования»,
 МДОУ «Судский детский сад «Светлячок»,
 МДОУ «Ботовский детский сад «Звездочка»,
 МОУ «Уломский центр образования»,
 МОУ «Абакановская школа»,
 МОУ «Воскресенская школа»,
 МОУ «Домозеровская школа»,
 МОУ «Малечкинская школа»,
 МОУ «Нелазская школа»,
 МОУ «Мусорская школа»,
 МОУ «Судская школа № 2»,
 МОУ «Шухободская школа имени Героя Советского Союза Михаила

Петровича Жукова»,
 МОУ «Ягановская школа»,
 МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко»,
 МДОУ «Малечкинский детский сад»,
 МДОУ «Шулмский детский сад»,
 МДОУ «Судский детский сад «Теремок»,
 МДОУ «Яснополянский детский сад»,
 МДОУ «Шухободский детский сад».

6. В целях эффективной организации летнего отдыха, оздоровления детей, успешного проведения летней оздоровительной кампании 2025 года, а также в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 17.03.2025 № 383 «Об установлении средней стоимости одного дня пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортных и иных организациях, осуществляющих санаторно-курортную деятельность, расположенных на территории Вологодской области, и средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания на 2025 год», установить на 2025 год среднюю стоимость дневного набора продуктов питания (без учета расходов на приготовление пищи и транспортные перевозки) в лагерях дневного пребывания, созданных на базе муниципальных образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время: с организацией 2-разового питания - в размере 255 рублей в день; с организацией 3-разового питания - в размере 319 рублей в день.

Установить торговую надбавку на приготовление пищи и транспортные расходы в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений, в размере 18 %.

7. Выделить из бюджета района денежные средства в сумме 900 000,00 рублей на организацию работы профильных отрядов, проведение районного смотра-конкурса «Горизонты лета», расходы на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, связанных с организацией и проведением лагерей с дневным пребыванием детей, удешевление стоимости путевок для детей работников бюджетных учреждений и организаций, голографирование личных медицинских книжек по результатам аттестации работников оздоровительных учреждений, на проведение обследования работников пищеблоков на вирусы кишечных инфекций, частичную оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей (расходы на приготовление пищи, транспортные перевозки и приобретение продуктов питания).

8. Установить продолжительность смены лагерей с дневным пребыванием детей в количестве 21 календарного дня, исключая выходные и нерабочие праздничные дни.

9. Организовать проведение районного смотра-конкурса лагерей с дневным пребыванием детей «Горизонты лета», расположенных на территории района, обеспечить участие победителей в областном смотре-конкурсе.

10. Утвердить форму путевки в лагерь с дневным пребыванием детей (далее – ЛДП) согласно Приложению к настоящему Постановлению.

Присвоить наименование серии путевки «ЛДП», номер «№ порядковый номер» путевки в соответствии со списком:

- МОУ «Абакановская школа» № 1,
- МОУ «Воскресенская школа» № 2,
- МОУ «Домозеровская школа» № 3,

МОУ «Ирдоматский центр образования» (школа) № 4,
 МОУ «Климовский центр образования» (школа) № 5,
 МОУ «Малечкинская школа» № 6,
 МОУ «Мусорская школа» № 7,
 МОУ «Нелазская школа» № 8,
 МОУ «Уломский центр образования» № 9,
 МОУ «Судская школа № 2» № 10,
 МОУ «Шухободская школа имени Героя Советского Союза Михаила Петровича Жукова» № 11,
 МОУ «Ягановская школа» № 12,
 МБУ ДО «Дом пионеров и школьников» № 13,
 МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» № 14,
 МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко» № 15,
 МДОУ «Малечкинский детский сад» № 16,
 МДОУ «Шулмский детский сад» № 17,
 МДОУ «Судский детский сад «Теремок» № 18,
 МДОУ «Шухободский детский сад» № 19,
 МДОУ «Яснополянский детский сад» № 20,
 МДОУ «Судский детский сад «Светлячок» № 21,
 МДОУ «Ботовский детский сад «Звездочка» № 22,
 МОУ «Ирдоматский центр образования» (детский сад) № 23,
 МОУ «Климовский центр образования» (детский сад) № 24.

11. Районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей принять исчерпывающие меры по недопущению функционирования несанкционированных организаций отдыха, не включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Вологодской области и не прошедших проверку.

12. Руководителям муниципальных образовательных организаций района:

12.1. Предоставить право руководителям лагерей с дневным пребыванием детей самостоятельно устанавливать размер родительской платы за путевку и направлять полученные средства на организацию досуга детей, укрепление материальной базы лагерей.

12.2. Содействовать развитию малозатратных форм организации детского отдыха, направленных на формирование творческого потенциала и навыков здорового образа жизни у детей и подростков (организация кружков, творческих студий, пеших экскурсий, проведение мастер-классов).

12.3. Организовать подготовку педагогических работников для работы в лагерях с дневным пребыванием детей.

12.4. Осуществлять контроль за организацией воспитательного процесса в лагерях с дневным пребыванием детей.

12.5. Назначить ответственных за организацию работы лагерей с дневным пребыванием, осуществление мониторинга о результатах работы и предоставление отчетности по использованию денежных средств

12.6. Обеспечить максимальную наполняемость.

12.7. Организовать и провести родительские собрания.

12.8. Обеспечить своевременную подготовку организации отдыха детей и их оздоровления к приему детей на отдых и оздоровление и соблюдение требований санитарного законодательства, соблюдение противопожарных норм и правил.

12.9. Обеспечить качественное медицинское обслуживание, питание и безопасность детей во время их пребывания в лагерях с дневным пребыванием.

12.10. Обеспечить контроль за прохождением в обязательном порядке работниками лагерей с дневным пребыванием детей гигиенического обучения и аттестации, медицинских осмотров, а также за ознакомлением с должностными инструкциями до заезда детей в организацию отдыха.

12.11. Незамедлительно направлять в районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей информацию о всех случаях чрезвычайных ситуаций в организациях отдыха с участием детей, в том числе инфекционных заболеваний, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений.

12.12. Рассмотреть возможность привлечения к организации отдыха и оздоровления учреждений культуры, спорта, дополнительного образования.

12.13. Принять исчерпывающие меры по максимальному охвату детей организованными формами отдыха. Особое внимание уделить детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (дети-сироты; дети, оставшиеся без родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья), и других категорий, нуждающихся в поддержке (дети, воспитывающиеся в многодетных семьях; дети, состоящие на различных видах профилактического учета; дети из семей граждан, участвующих в специальной военной операции).

12.14. В обязательном порядке обеспечить реализацию программ «Движение Первых» и «Орлята России» (для учащихся 1-4 классов) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе общеобразовательных организаций.

12.15. Рекомендовать организовать смены лагеря в образовательных организациях, посвященные Году защитника Отечества.

12.16. Обеспечить безопасность пребывания детей в лагере с дневным пребыванием.

12.17. Обеспечить подготовку зданий, сооружений, инженерных систем и территорий для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей.

12.18. Обеспечить подбор персонала для работы на пищеблоках в дошкольных образовательных организациях.

12.19. Обеспечить реализацию программ воспитания в лагерях с дневным пребыванием детей, направленных на патриотическое воспитание детей, включающих оздоровительный компонент.

12.20. Осуществить открытие лагерей с дневным пребыванием при наличии санитарно-эпидемиологических заключений.

12.21. Заключить договоры на организацию питания в летний период.

12.22. Рекомендовать в период функционирования лагерей с дневным пребыванием для питьевых целей использовать только бутилированную воду, вводить в рацион питания детей с учетом состояния здоровья, обогащенные витаминами, макро - и микронутриентами пищевые продукты.

12.23. Представить в срок не позднее 08 июля 2025 года специалистам МУ «Централизованная бухгалтерия» для обработки и подтверждения целевого использования средств с помощью программы «ЕЦИС» следующие документы: табель посещаемости детей (форма 0504608), меню-требования на выдачу продуктов питания, накопительная ведомость по расходу продуктов питания (форма 0504038) (форма 0504202 для дошкольных образовательных организаций), акт выполненных работ, документы для оплаты услуг, приобретения материально-финансовых активов (предоставить в течение срока работы лагеря).

13. Рекомендовать главному врачу БУЗ ВО «Череповецкая городская больница» Погодину А.М.:

13.1. Осуществлять контроль за организацией медицинского обслуживания детей во время оздоровительного сезона, а также за подбор и подготовку медицинских работников, направляемых на временную работу в лагерь с дневным пребыванием детей.

13.2. Обеспечить за каждым лагерем с дневным пребыванием детей закрепление (по договору) медицинских работников лечебно-профилактического учреждения согласно территориальной принадлежности.

14. Начальнику отдела культуры администрации района Копытовой Т.В. и начальнику Комитета по физической культуре и спорту администрации района Акишиной М.А. содействовать в организации спортивной и культурно-досуговой деятельности детей в летний период на базе муниципальных организаций образования.

15. Рекомендовать директору БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца» Каневской Е.Ю.:

15.1. Содействовать в информировании граждан о порядке и условиях проведения оздоровительной кампании в 2025 году путём подготовки информации по вопросам отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения несовершеннолетних и направления информации в администрацию Череповецкого муниципального района.

15.2. Способствовать организации отдыха и оздоровления детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, путём приёма и регистрации заявлений на полную и частичную оплату стоимости путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления; организации приобретения путёвок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

осуществления частичной оплаты стоимости путёвок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха и оздоровления.

16. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Череповецкий» Зорину Е.Г.:

16.1. Принять в установленном порядке меры безопасности при перевозке организованных групп детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием.

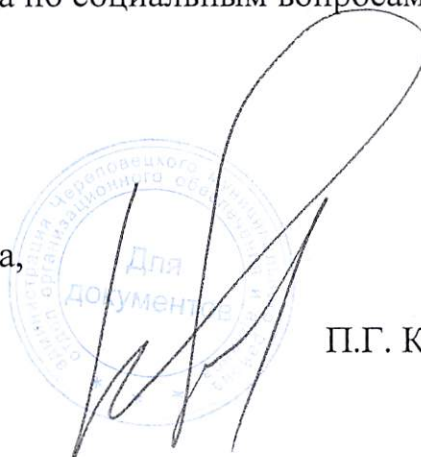
16.2. Предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в летний период на базе лагерей с дневным пребыванием детей.

17. Рекомендовать начальнику отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Череповецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области Баско Д.О. обеспечить контроль за соблюдением противопожарных норм и правил в лагерях с дневным пребыванием детей.

18. Опубликовать постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации района по социальным вопросам Самчук Н.Е.

Исполняющий полномочия
руководителя администрации района,
первый заместитель руководителя
администрации района



П.Г. Крашенинников

Приложение
к постановлению
администрации района
от 24.03.2025 № 143

Форма путевки в лагерь с дневным пребыванием детей

/Наименование оздоровительного учреждения/

ПУТЕВКА в лагерь с дневным пребыванием детей

№ _____ серия _____

Срок путевки: с " _____ " _____ по " _____ " _____ г.

Фамилия, Имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____
(льготная категория, № документа)

Ф.И.О. (при наличии) родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившая ребенка _____

Стоимость путевки: _____
сумма прописью

К оплате _____
сумма прописью

Наименование организации, выдавшей путевку _____

М.П. _____ " _____ " _____ г.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

/Наименование оздоровительного учреждения/

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К ПУТЕВКЕ в лагерь с дневным пребыванием детей

№ _____ серия _____

Срок пребывания: с " _____ " _____ по " _____ " _____ г.

Фамилия, Имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____
(льготная категория, № документа)

Ф.И.О. (при наличии) родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившая ребенка _____

Стоимость путевки: _____
сумма прописью

Оплата в сумме _____
сумма прописью

М.П. _____ " _____ " _____ г.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)